

Zakład Doskonalenia Zawodowego w Lublinie
ul. Królewska 15 20-109 Lublin
NIP: 712-010-49-12 REGON: 000512616

L.dz. 24/19

Lublin, dnia 28.01.2019 r.

Znak sprawy: 6/SNM/2019

Zapytanie ofertowe w ramach rozeznania rynku

Zakład Doskonalenia Zawodowego w Lublinie realizujący projekt „ZDZ – szkoły nowych możliwości” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 12 Działanie 12.2 Kształcenie ogólne, zaprasza do przedstawienia oferty cenowej na przeprowadzenie kursów rozwijających kompetencje w zakresie korzystania z nowoczesnych metod, technologii i sprzętu dla nauczycieli szkół ponadgimnazjalnych, dla których organem prowadzącym jest Zakład Doskonalenia Zawodowego w Lublinie.

I. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego z zachowaniem zasady rozeznania rynku, na podstawie wewnętrznego Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi lub roboty budowlane w toku realizacji Projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, opracowanego zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie 17 kursów rozwijających kompetencje w zakresie korzystania z nowoczesnych metod, technologii i sprzętu dla nauczycieli pracujących w szkołach ponadgimnazjalnych na terenie województwa lubelskiego, dla których organem prowadzącym jest Zakład Doskonalenia Zawodowego w Lublinie (ZDZ).

Kursy będą realizowane na terenie szkół ZDZ w Chełmie, Lublinie, Kraśniku i Zamościu, w związku z tym wykonawca nie ponosi żadnych kosztów wynajmu sal w wyżej wymienionych szkołach. Godzina zajęć dydaktycznych to 45 minut (godzina lekcyjna).

Zamówienie na realizację usługi szkoleniowej zostało podzielone na osiem części.

Część I Kurs „Wykorzystanie e-podreczników/ materiałów dydaktycznych dostępnych w Internecie”

- 1) Planowana liczba godzin: **8**
- 2) Liczba uczestników: **8**
- 3) Tryb realizacji kursu: zajęcia realizowane stacjonarnie – **1 dzień**.
- 4) Termin realizacji zajęć: **marzec-maj 2019 r.**; szczegółowy termin realizacji kursu zostanie ustalony indywidualnie z wybranym Wykonawcą w postaci harmonogramu;
- 5) Miejsce realizacji: **Zamość** (Technikum ZDZ w Zamościu, ul. Peowiaków 3).

Część II Kurs „Robotyka”

- 1) Planowana liczba godzin: **48**
- 2) Liczba uczestników: **4**
- 3) Tryb realizacji kursu: zajęcia realizowane stacjonarnie w trybie weekendowym - **6 dni x 8 godz.**
- 4) Termin realizacji zajęć: **luty-czerwiec 2019 r.**; szczegółowy termin realizacji kursu zostanie ustalony indywidualnie z wybranym Wykonawcą w postaci harmonogramu;
- 5) Miejsce realizacji: **Lublin** (Szkoly ZDZ w Lublinie, ul. Królewska 15)

Część III Kurs „Urządzenia mobilne w edukacji”

- 1) Planowana liczba godzin: **24 godz. (3 grupy x 8 godz.);**
- 2) Liczba uczestników: **20 osób**, w tym: 8 osób w Chełmie, 6 osób w Kraśniku, 6 osób w Zamościu,
- 3) Tryb realizacji kursu: zajęcia realizowane stacjonarnie – **1 dzień/grupę;**
- 4) Termin realizacji zajęć: **marzec-październik 2019 r.**; szczegółowy termin realizacji kursów zostanie ustalony indywidualnie z wybranym Wykonawcą w postaci harmonogramu;
- 5) Miejsce realizacji: **Chełm** (Technikum ZDZ w Chełmie, ul. Lwowska 37); **Kraśnik** (Szkoły Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Lublinie – Filia w Kraśniku, ul. Lubelska 116), **Zamość** (Technikum ZDZ w Zamościu, ul. Peowiaków 3).

Część IV Kurs „Tablica interaktywna jako skuteczne narzędzie w pracy nauczyciela”

- 1) Planowana liczba godzin: **18 godz. (3 grupy x 6 godz.);**
- 2) Liczba uczestników: **22 osoby**, w tym: 8 osób w Chełmie, 6 osób w Lublinie, 8 osób w Zamościu,
- 3) Tryb realizacji kursu: zajęcia realizowane stacjonarnie – 1 dzień/grupę;
- 4) Termin realizacji zajęć: **marzec-listopad 2019 r.**; szczegółowy termin realizacji kursów zostanie ustalony indywidualnie z wybranym Wykonawcą w postaci harmonogramu;
- 5) Miejsce realizacji: **Chełm** (Technikum ZDZ w Chełmie, ul. Lwowska 37); **Lublin** (Szkoły Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Lublinie, ul. Królewska 15), **Zamość** (Technikum ZDZ w Zamościu, ul. Peowiaków 3).

Część V Kurs „Jak pracować z uczniem o niskich osiągnięciach edukacyjnych?”

- 1) Planowana liczba godzin: **12 godz. (3 grupy x 4 godz.);**
- 2) Liczba uczestników: **12 osoby**, w tym: 4 osoby w Chełmie, 4 osoby w Kraśniku, 4 osoby w Lublinie,
- 3) Tryb realizacji kursu: zajęcia realizowane stacjonarnie – **1 dzień/grupę;**
- 4) Termin realizacji zajęć: **marzec-listopad 2019 r.**; szczegółowy termin realizacji kursów zostanie ustalony indywidualnie z wybranym Wykonawcą w postaci harmonogramu;
- 5) Miejsce realizacji: **Chełm** (Technikum ZDZ w Chełmie, ul. Lwowska 37); **Lublin** (Szkoły Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Lublinie, ul. Królewska 15), **Kraśnik** (Szkoły Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Lublinie – Filia w Kraśniku, ul. Lubelska 116).

Część VI Kurs „Ochrona danych osobowych i bezpieczeństwo informacyjne w codziennej pracy nauczyciela”

- 1) Planowana liczba godzin: **12 godz. (3 grupy x 4 godz.);**
- 2) Liczba uczestników: **18 osób**, w tym: 4 osoby w Kraśniku, 4 osoby w Lublinie, 10 osób w Zamościu
- 3) Tryb realizacji kursu: zajęcia realizowane stacjonarnie – **1 dzień/grupę;**
- 4) Termin realizacji zajęć: **wrzesień 2019-marzec 2020**; szczegółowy termin realizacji kursów zostanie ustalony indywidualnie z wybranym Wykonawcą w postaci harmonogramu;
- 5) Miejsce realizacji: **Lublin** (Szkoły Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Lublinie, ul. Królewska 15), **Kraśnik** (Szkoły Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Lublinie – Filia w Kraśniku, ul. Lubelska 116), **Zamość** (Technikum ZDZ w Zamościu, ul. Peowiaków 3).

Część VII Kurs „Prezentacja multimedialna jako forma przekazu informacji”

- 1) Planowana liczba godzin: **24 godz. (2 grupy x 12 godz.);**
- 2) Liczba uczestników: **12 osób**, w tym: w tym: 6 osób w Lublinie, 6 osób w Zamościu,
- 3) Tryb realizacji kursu: zajęcia realizowane stacjonarnie – **2 dni/grupę;**
- 4) Termin realizacji zajęć: **kwiecień 2019-marzec 2020**; szczegółowy termin realizacji kursów zostanie ustalony indywidualnie z wybranym Wykonawcą w postaci harmonogramu;
- 5) Miejsce realizacji: **Lublin** (Szkoły Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Lublinie, ul. Królewska 15), **Zamość** (Technikum ZDZ w Zamościu, ul. Peowiaków 3).

Część VIII Kurs „Inteligentna chmura”

- 1) Planowana liczba godzin: **8 godz.;**
- 2) Liczba uczestników: **6 osób;**
- 3) Tryb realizacji kursu: zajęcia realizowane stacjonarnie – **1 dzień/grupe;**
- 4) Termin realizacji zajęć: **marzec-listopad 2019 r.;** szczegółowy termin realizacji kursów zostanie ustalony indywidualnie z wybranym Wykonawcą w postaci harmonogramu;
- 5) Miejsce realizacji: **Zamość** (Technikum ZDZ w Zamościu, ul. Peowiaków 3).

Wykonawca podaje cenę netto i brutto za przeszkolenie jednego uczestnika.

Cena musi uwzględniać koszty:

- wykładowców/trenerów,
- materiałów szkoleniowych na zajęcia teoretyczne (np. skrypt, prezentacja, materiały do zajęć praktycznych),
- materiałów szkoleniowych niezbędnych do zrealizowania części praktycznej kursu (np. klocki, roboty),
- wydania zaświadczeń o ukończeniu kursu dla każdego uczestnika kursu.

III. Termin wykonania zamówienia:

Planowany termin wykonania zamówienia: marzec 2019 r. – marzec 2020 r.

IV. Wymagania dotyczące realizacji kursu:

1. Wykonawca obowiązany jest opracować program szkolenia, zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 667).
2. Kadra dydaktyczna do zajęć powinna składać się z co najmniej 2 wykładowców/ instruktorów posiadających wykształcenie wyższe oraz doświadczenie zawodowe w dziedzinie zgodnej z kierunkiem szkolenia oraz doświadczenie w prowadzeniu szkoleń, wykładów, warsztatów.
3. Godzina dydaktyczna realizacji kursu obejmuje 45 minut. Zajęcia muszą mogą być przeprowadzane w czasie wolnym od pracy (popołudnia lub weekendy (nie więcej niż 8 godzin dydaktycznych, tj. 6 godzin zegarowych dziennie), w tym:
 - ✓ Kurs „Wykorzystanie e-podręczników/ materiałów dydaktycznych dostępnych w Internecie” (część I) - sugerowany system weekendowy;
 - ✓ Kurs „Robotyka” (część II) – sugerowany system weekendowy;
 - ✓ Kurs „Urządzenia mobilne w edukacji” (część III) – sugerowany system weekendowy;
 - ✓ Kurs „Tablica interaktywna jako skuteczne narzędzie w pracy nauczyciela” (część IV) – sugerowany system weekendowy;
 - ✓ Kurs „Jak pracować z uczniem o niskich osiągnięciach edukacyjnych?” (część V) – sugerowany system popołudniowy;
 - ✓ Kurs „Ochrona danych osobowych i bezpieczeństwo informacyjne w codziennej pracy nauczyciela” (część VI) - sugerowany system popołudniowy;
 - ✓ Kurs „Prezentacja multimedialna jako forma przekazu informacji” (część VII) - sugerowany system popołudniowy;
 - ✓ Kurs „Inteligentna chmura” (część VIII) – sugerowany system weekendowy.
4. Sale i pracownie, w których realizowane będą kursy, podczas prowadzenia zajęć powinny być oznaczone przy pomocy logotypów m.in. RPO WL i flagi Unii Europejskiej oraz odwołaniem słownym do wsparcia realizowanego w ramach projektu „ZDZ – szkoły nowych możliwości” – plakat formatu minimum A-3 (dostarczy Zamawiający).
5. Wykonawca powinien zapewnić materiały do przeprowadzenia zajęć praktycznych w ilościach niezbędnych do należytego wykonania programu szkolenia, tak aby uczestnicy kursu miała możliwość samodzielnego wykonywania ćwiczeń podczas tych samych zajęć.
6. Wymagane jest, aby Wykonawca na sześć dni roboczych przed terminem rozpoczęciem szkolenia dla każdej z grup przesłał do Zamawiającego w formie pisemnej **harmonogram realizacji zajęć** zawierający: nazwę i adres instytucji szkoleniowej, miejsce realizacji zajęć, datę realizowanych zajęć, czas realizacji w godzinach od – do, liczbę przeprowadzonych godzin zajęć z podziałem na zajęcia teoretyczne i praktyczne, imię i nazwisko wykładowcy wraz z CV.
7. Szkolenia powinny być zakończone egzaminem wewnętrznym zorganizowanym i przeprowadzonym przez Komisję powołaną przez Wykonawcę.



8. Po zakończeniu udziału w szkoleniu i pozytywnym zaliczeniu egzaminu wewnętrznego, każdy uczestnik szkolenia musi otrzymać zaświadczenie o ukończeniu kursu wraz z suplementem zawierającym okres trwania szkolenia, tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych oraz numer z rejestru zaświadczeń, do których suplement jest dodatkiem, wraz z podpisem osoby upoważnionej przez Wykonawcę przeprowadzającego szkolenie.
9. Wykonawca podaje cenę brutto w załączniku nr 1 Formularzu oferty, uwzględniającą łącznie wszystkie jej składowe wymienione w pkt. II niniejszego zapytanie ofertowego.
10. Zamawiający zgłosi Instytucji Zarządzającej zamiar powierzenia Wykonawcy danych osobowych niezbędnych do wydania zaświadczeń uczestników/uczestniczek projektu, a w przypadku nie wyrażenia sprzeciwu zawrze z Wykonawcą umowę dotyczącą powierzenia tych danych.

V. Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

80400000-8 - Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie w realizacji usług szkoleniowych dla osób dorosłych, w tym dla nauczycieli.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Nie została otwarta w stosunku do nich likwidacja, ani nie została ogłoszona upadłość, a także nie zalegają z opłacaniem podatków, ani składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne (z wyjątkiem przypadków, kiedy uzyskane zostało przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu).
4. Z zamówienia wykluczeni są Wykonawcy powiązani kapitałowo lub osobowo (zgodnie z Rozdziałem 6.5 podrozdział 6.5.2 pkt. 3 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, obowiązujących od dnia 19 września 2016 r. (**załącznik nr 2**).
5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia.
6. Oferty Wykonawców, którzy przedłożą dokumenty potwierdzające spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do oceny.
7. Wykonawcy, którzy nie przedłożą wymaganych dokumentów potwierdzających spełnianie wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania, po uprzednim wezwaniu do uzupełnienia brakujących dokumentów.

VII. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający dokona oceny i porównania ofert oraz wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryterium:

Cena - 100 % (100 pkt)

1. Maksymalną ilość punktów w ramach kryterium cena (cena brutto) otrzyma najtańsza oferta według wzoru

$$\text{Cena} = \frac{C \text{ minimalna}}{C \text{ oferty badanej}} \times 100$$

Pozostałe oferty otrzymają odpowiednio niższą ilość punktów. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o ustalone wyżej kryterium.

VIII. Opis sposobu przygotowania ofert:

W odpowiedzi na zamówienie:

1. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.

- Ofertę składa się w formie pisemnej wypełniając „Formularz Oferty Wykonawcy” stanowiący Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego oraz wszystkie załączniki wymienione w niniejszym zapytaniu.
- Oferta powinna być czytelna i złożona w języku polskim.
- Wszelkie zmiany w tekście oferty (przekreślenia, poprawki, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- Oferta Wykonawcy oraz załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu winno być opakowane tak, jak oferta, a koperta zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazami odpowiednio „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
- Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.

IX. Forma, miejsce i termin składania ofert:

Forma oferty: ofertę należy złożyć w postaci pisemnej, w zamkniętej kopercie i opisać ją podając:

- znak sprawy,
- dane prowadzącego postępowanie (nazwa i adres),
- tytuł projektu, w ramach którego prowadzone jest niniejsze postępowanie oraz
- dane składającego ofertę (nazwa i adres),

oraz opatrzyć kopertę napisem „**Nie otwierać przed dniem 6.02.2019 r. godz. 12.00**”.

Koperty, które nie zostaną oznaczone zgodnie z powyższym opisem, nie będą podlegały ocenie.

Miejsce złożenia oferty: **Zakład Doskonalenia Zawodowego w Lublinie, ul. Królewska 15, 20-109 Lublin, Sekretariat pok. 19, II piętro.**

Termin złożenia oferty do dnia: **06.02.2019 r. do godz.12:00.**

Wyniki postępowania zostaną przesłane przez Zamawiającego na adres e-mail Oferenta podany w Formularzu oferty.

X. Osoby do kontaktu:

Dorota Grabowska – asystent kierownika projektu

tel.: + 48 731 003 763, e-mail: d.grabowska@zdz.lublin.pl

XI. Wykaz załączników

- Formularz oferty Wykonawcy (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego).
- Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).
- Informacje dodatkowe (Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego).
- Oświadczenie dotyczące klauzuli informacyjnej RODO (Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego).

Z poważaniem, w imieniu Zamawiającego

.....